

Besluit april 2015

Uitgangspunten en beleidspunten College van Kerkrentmeesters Protestantse Gemeente Haaksbergen – Buurse

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1.	Taken college van kerkrentmeester
2.	Taken eredienst
3.	Gebouwen
4.	Financiën
5.	Pastoraat
6.	Personeel
	Ondertekening

Vaststelling

Dit besluit is vastgesteld door de kerkenraad van de Gereformeerde kerk op 30 april 2015 en door de kerkenraad van de Hervormde gemeente op 16 april 2015.

Voor de nieuw te vormen Protestantse Gemeente Haaksbergen-Buurse heeft het college van kerkrentmeesters van de Hervormde Gemeente Haaksbergen-Buurse en het college van kerkrentmeesters van de Gereformeerde Kerk Haaksbergen in deze notitie een aantal uitgangspunten en beleidspunten vastgesteld.

1. **Taken college van kerkrentmeesters.**

Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak: (Ordinantie 11-2-7)

- a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:
 - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
 - het zorg dragen voor de geldwerving;
 - het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;

en voorts

- b. het beheren van de goederen van de gemeente;
- c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
- e. het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
- f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en - indien aanwezig - het trouwboek;
- g. het beheren van de archieven van de gemeente;
- h. het beheren van de verzekeringspolissen.

Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van:

- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en
- de herderlijke zorg.

2. **Taken Eredienst**

- a. Het collecteren in de eredienst en het tellen en administreren van de collectes na de dienst zal door een diaken en een (ouderling)-kerkrentmeester worden uitgevoerd.
- b. Een ouderling kerkrentmeester kan tevens op verzoek dienst doen als tweede ouderling

3. Gebouwen.

- a. Het kerkgebouw aan de Jhr. Von Heijdenstraat zal worden gebruikt voor de zondagse eredienst.
- b. Beide kerkgebouwen zullen voor jeugddiensten/vesperdiensten worden gebruikt. Ook uitvaartdiensten en trouwdiensten kunnen hier plaats vinden.
- c. Het huidige beleid voor verhuur van de kerkgebouwen, de Richtershof en het Gemeentecentrum zal geen wijziging ondergaan.
- d. Het jeugdwerk, dat nu in het Trefpunt plaats vindt, zal verplaatst worden naar de Kerk en het Gemeentecentrum aan de Enschedesestraat, waardoor het jeugdwerk meer in het centrum van het dorp wordt gesitueerd. Overleg met de jeugdwerkleiding moet nog plaatsvinden.
- e. Kerkelijke vergaderingen zullen zo veel mogelijk in het Gemeentecentrum plaatsvinden. Wanneer de deelname aan een vergadering meer dan 20 personen bedraagt wordt gebruik gemaakt van de Richtershof.
- f. Na vijf jaar zal een evaluatie van het gebruik van de gebouwen aan de Enschedesestraat plaats vinden.

4. Financiën.

Er is een prognose begroting gemaakt over de jaren 2015-2019. Hieruit kan het volgende worden geconcludeerd:

- met de bijdragen aan alleen levend geld kunnen de kosten voor het pastoraat niet worden gedekt.
- de inkomsten uit rentebaten en dividenden zijn onzeker
- het pastoraat en de salariskosten moeten uit de rentebaten en dividenden worden betaald.
- per pastorale eenheid wordt aan levend geld door de gereformeerde gemeente een factor 3 meer bijgedragen
- de cijfers geven aan, dat er bezuinigingen gerealiseerd moeten worden.
- financiële consequenties voor het gebruik en de inrichting van de gebouwen wordt na inventarisatie uitgewerkt.

Toekomstig beleid:

Wij willen een levende kerkelijke gemeente zijn en blijven. Hiervoor dient het college van kerkrentmeesters de nodige faciliteiten te bieden om dit mogelijk te maken. Daarvoor is het met name belangrijk dat er voldoende financiële middelen beschikbaar zijn. Zoals is aangegeven zal er deels bezuinigd moeten worden en deels gezocht moeten worden naar andere inkomstenbronnen. Het (financiële) beleid van het college van kerkrentmeesters zal er dan ook op gericht moeten zijn:

- gemeenteleden te stimuleren hun vrijwillige bijdragen als “periodieke uitkeringen” over te maken;
- alert te blijven op het verbeteren van het rendement op onze beleggingen, waarbij de risico’s op de aandelen en obligaties zo klein mogelijk zijn;
- via doelgerichte akties gelden te verwerven voor specifieke doeleinden, teneinde zo min mogelijk het eigen vermogen uit de (onderhouds)fondsen aan te spreken;
- daar waar nodig is personeel in dienst te houden en daar waar het mogelijk is vrijwilligers in te zetten.

5. Pastoraat.

Onderstaande tabel geeft het aantal predikantsplaatsen, aantal leden en aantal pastorale eenheden aan per 1-4-2014.

	predikantsplaatsen	aantal leden	aantal pastorale eenheden
Gereformeerde kerk	0,4 fte	200	95
Hervormde gemeente	1,7 fte	1477	860
Totaal	2,1 fte	1677	955

De Hervormde gemeente heeft in de huidige situatie 2 fte’s aan predikantsplaatsen. Ds. Bob Wijnbergen vult hiervan 0,3 fte diaconaal in, zodat voor pastoraat in de tabel wordt uitgegaan van 1,7 fte.

Uit gegevens van de statische jaarbrief van de Protestantse Kerk in Nederland van juni 2013 is op te maken, dat uitgegaan wordt van 1 predikantsplaats per 1100 leden. Voor de nieuw te vormen gemeente zal dat inhouden, dat van 1,5 fte kan worden uitgegaan. Op de huidige bezetting betekent dit een vermindering van 0,6 fte.

Indien er geen vacatures ontstaan zal in 2019, wanneer Ds. Nico Pronk met emeritaat gaat, een vermindering van 1 fte ontstaan.

6. Personeel.

Koster/beheerder:

Door pensionering van de huidige koster wordt onderzocht of de functie van koster in de nieuwe situatie kan vervallen en of deze werkzaamheden met vrijwilligers kan worden gecontinueerd.

Er is een commissie gevormd die zich bezig houdt met de functie van koster/beheerder in de toekomst en de bezetting van de dienstwoning.

Medewerker kerkelijk bureau:

Mogelijkheid wordt onderzocht of deze functie kan worden gecombineerd met de beheerdersfunctie.

Cantrix/Organisten:

Het huidige arbeidscontract met de cantrix/organist mevrouw Liga Vilmane-Fioreze blijft gehandhaafd.

Indien zij een vrije zondag heeft of niet beschikbaar is voor een rouw-of trouwdienst zijn de andere organisten, Marcel Busschers, Wim Fransen en Harry Mast mogelijk beschikbaar. Met hen moet nog overleg plaatsvinden.

Jeugdwerk:

In de visienota wordt onder hoofdstuk 4 als uitdaging het aanstellen van een kerkelijk jongerenwerker gezien. Hoe dit voor de toekomst moet worden ingevuld zal samen met de Werkgroep Kerk en Jeugd moeten worden uitgezocht.

Ondertekening

Aldus te Haaksbergen vastgesteld in de vergadering van de kerkenraden:

Hervormde gemeente Haaksbergen-Buurse
16 april 2015

Maranathakerk
30 april 2015

Preses (Nynke van Genderen)

Preses (Gert Stam)

.....

.....

Scriba (Jaap van der Horst)

Scriba (Annie Hilberink)

.....

.....